

Assistant éducatif petite enfance (h/f)

Offre n° 0055230701125513

Publiée le 19/07/2023



Synthèse de l'offre

Employeur : CODECOM Argonne-Meuse

16 rue Thiers

55120 CLERMONT EN ARGONNE

Lieu de travail : CLERMONT EN ARGONNE

Poste à pourvoir le : 21/08/2023

Date limite de candidature : 20/08/2023

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Enfance, famille > Petite enfance

Grade(s) recherché(s) : Adjoint d'animation

Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Adjoint d'animation principal de 2ème classe

Métier(s) : [Assistant ou assistante éducatif petite enfance](#)

Ouvert aux contractuels : Oui , à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Non

Management : Non

Expérience souhaitée : Débutant

Rémunération indicative : selon la grille indiciaire du grade d'adjoint d'animation + régime indemnitaire

Descriptif de l'emploi :

La Communauté de communes Argonne-Meuse (7000 habitants - 38 communes) est une structure intercommunale ayant pour rôle de développer différentes compétences telles que l'aménagement du territoire, l'économie, la cohésion sociale, la voirie, le scolaire, la gestion des déchets, la Gemapi ou encore le tourisme, ... Elle possède 2 structures d'accueil micro-crèche d'une capacité d'accueil de 10 places chacune.

Sous l'autorité du président et de la directrice des services de la CCAM, et en lien étroit avec la responsable de Pôle en charge de la compétence et la vice-présidente, la coordinatrice petite enfance, les référentes techniques et le médecin généraliste accompagnant le fonctionnement des micro-crèches, l'assistant(e) organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure :

- Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux
- Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants
- Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène
- Participation à l'élaboration du projet d'établissement

RELATIONS FONCTIONNELLES :

- Contacts permanents avec les enfants et relations quotidiennes avec les parents.
- Relations ponctuelles avec les personnels intervenant régulièrement dans la structure (psychologue, psychomotricien ou psychomotricienne, médecin, etc.).
- Relations occasionnelles avec les services de prise en charge de l'enfant en cas d'accueil spécifique (urgence, handicap, etc.).
- Relations régulières ou occasionnelles avec les acteurs locaux culturels, sportifs, éducatifs, etc. ; relations avec la PMI (demande, renouvellement, contrôle d'agrément) ; relations avec les fournisseurs, les administrations et autres collectivités.

Relations fonctionnelles internes :

- Relations étroites avec le président, les VP, les élus.
- Relations permanentes avec la directrice des services, la responsable de Pôle, la coordinatrice petite enfance, les référentes techniques et le médecin généraliste.
- Relations régulières avec les différents membres de l'équipe.
- Relations fréquentes avec l'ensemble des services de la collectivité

Missions / conditions d'exercice :

Activités régulières et tâches :

- Accueil de l'enfant individualisé et de sa famille ou substituts parentaux
- Accompagnement à l'acquisition de l'autonomie et des règles de vie en collectivité
- Accueil de l'enfant différent
- Respect du rythme individuel dans ses besoins affectifs et physiologiques afin d'assurer sa sécurité
- Accompagnement de l'adaptation de l'enfant
- Accompagnement de l'enfant et de sa famille ou substituts parentaux dans les temps d'adaptation
- Mise en place d'une relation de confiance
- Valorisation et soutien de la fonction parentale
- Transmissions relatives à l'enfant à l'arrivée et au départ
- Intégration des parents à la vie de la structure
- Préparation et animation des activités en collaboration avec la référente technique
- Observation de l'enfant
- Aménagement des espaces jeux
- Participation à l'élaboration des projets en concertation avec l'équipe

- Accompagnement des besoins physiologiques de l'enfant (change, préparation repas, sommeil)
- Respect des protocoles de soins
- Entretien quotidien et désinfection des espaces et du matériel
- Tri, nettoyage mécanique et rangement du linge
- Reconnaissance des signes d'altération de l'état de santé de l'enfant
- Participation aux réunions d'équipe
- Transmissions à l'équipe des informations écrites et orales
- Répartition des tâches (mise à jour des dossiers des enfants, gestion du stock.)
- Mise en relation avec les partenaires extérieurs
- Prise de messages téléphoniques et transmissions
- Préparation des repas pour les enfants en fonction du menu et de leur âge
- Réchauffage, distribution et aide à la prise du repas

Activités occasionnelles et tâches :

- Distribuer ou administrer des médicaments à un enfant selon une prescription médicale
- Pratiquer des exercices pour un enfant déficient selon un protocole thérapeutique
- Collaborer avec l'ensemble des intervenants à la réalisation d'un objectif commun
- Renseigner les documents de suivi d'une personne
- Élaboration des repas
- Aménagement de l'espace de vie familial
- Prise en charge d'enfants handicapés
- Accueil des parents et des enfants dans le cadre de la PMI
- Participation à l'accueil et à la formation des stagiaires

Activités transverses :

- Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail
- Logistique et gestion des approvisionnements et des stocks

CONDITIONS ET LIEU DE TRAVAIL

Conditions générales

- Travail au sein de 2 structures d'accueil (micro-crèches de Clermont en Argonne et Dombasle en Argonne)
- Horaires variables pouvant être décalés (accueil d'urgence, etc.) : 7h30-18h30 du lundi au vendredi
- Disponibilité
- 4 semaines de congés imposés
- Locaux équipés et adaptés : Matériel pédagogique et de puériculture, mobilier et jeux adaptés aux normes en vigueur, à l'âge des enfants accueillis et aux conditions d'utilisation
- EPI : Sabots, blouse, gants à usage unique, charlotte, masque de protection

Temps de travail

- Temps complet 35h
- 1607 heures annuelles

Vaccinations spécifiques requises : tétanos, diphtérie, poliomyélite, hépatite B, BCG après intradermo réaction tuberculique

MOYENS ET PREROGATIVES

- Rémunération selon la grille indiciaire du grade d'adjoint d'animation + régime indemnitaire
- Droits 25 jours de congés
- Adhésion au CNAS sous conditions
- Adhésion au CNFPT (formation)
- Participation prévoyance
- Participation aux frais de mission

Profils recherchés :

SAVOIR-FAIRE

Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux

- Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son individualité
- Favoriser la socialisation du jeune enfant
- Établir une relation de confiance avec les parents
- Prendre en compte la demande des parents en adéquation avec le projet d'établissement
- Respecter le choix de la mère en matière d'allaitement
- Contribuer à l'identification des signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerter les parents
- et les services compétents
- Prendre en compte la diversité culturelle
- Communiquer avec la famille au quotidien

Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants

- Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux, etc.) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants
- dans le respect du projet d'établissement
- Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant
- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
- Répondre aux besoins alimentaires de l'enfant

Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie

- Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes (autonomie vestimentaire, alimentaire, motrice, sphinctérienne, etc.)
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure
- Accompagner l'enfant dans une démarche éducative de développement durable

Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants

- Élaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques
- Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression
- Favoriser les matériaux pédagogiques durables
- Réguler les interactions entre les enfants

Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène

- Estimer l'état de santé général de l'enfant
- Repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant et transmettre au responsable et aux parents
- Assurer la sécurité et prévenir l'accident

- Alerter et réagir en cas d'accident

Participation à l'élaboration du projet d'établissement

- Situer sa fonction et son rôle dans un établissement, un service, une équipe pluridisciplinaire
- Participer au travail de l'équipe et aux réunions
- Rendre compte d'observations et d'activités effectuées
- Favoriser la participation des parents à la vie de l'établissement

SAVOIRS

SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

- Notions d'ergonomie spécifiques aux lieux d'accueil du jeune enfant
- Notions de psychologie infantile
- Principes d'hygiène corporelle (toilette, change, habillement, etc.)
- Règles de base en diététique et hygiène alimentaire du jeune enfant
- Principes de qualité de l'air intérieur et vigilance quant à la composition chimique des jouets, biberons, produits d'hygiène et d'entretien
- Techniques artistiques, manuelles, ludiques
- Notions de psychologie de l'enfant
- Supports pédagogiques adaptés aux besoins des enfants
- Développement physique, moteur et affectif de l'enfant de 0 à 6 ans
- Notions sur les techniques d'animation de jeunes enfants
- Projets éducatifs parentaux
- Notions de physiologie et psychomotricité
- Connaissance des maladies infantiles et signaux d'alerte (fièvre, poussées dentaires, érythème, etc.)
- Symptômes et conduites à tenir
- Utilisation et stockage des produits de soins
- Règles et consignes de sécurité et d'hygiène

SAVOIRS GENERAUX

- Techniques d'écoute active, de communication et d'observation
- Techniques de régulation et de résolution de conflits
- Évolutions sociales des différentes formes de familles
- Notions de réglementation en matière d'autorité parentale
- Projet éducatif et pédagogique de la structure
- Principes de l'organisation territoriale
- Fonction et rôle des membres de l'équipe
- Notions de gestion du temps
- Notions d'analyse des pratiques
- Projet éducatif et social de l'établissement et de la collectivité
- Dispositifs d'urgence

Santé et sécurité au travail

- Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail

PROFIL RECHERCHE

- Diplôme CAP Petite Enfance (ou équivalent)
- Disponibilité et assiduité
- Sérieux et sens des responsabilités
- Autonomie et prise d'initiatives
- Grande patience et sens aigu de l'observation
- Dynamisme, adaptabilité, créativité
- Capacité au travail d'équipe pluridisciplinaire.
- Tenue, langage et comportement adapté au travail auprès de jeunes enfants.
- Discrétion et sens du service public
- Disponibilité, mobile
- Contractuel accepté

Contact

Contact : 0329874012

Informations complémentaires :

Les candidatures (lettre de motivation + CV + copie du diplôme + liste aptitude si lauréat concours+ dernier arrêté de situation si fonctionnaire) sont à adresser à : Monsieur le Président de la CC Argonne-Meuse, 16 rue Thiers 55120 CLERMONT EN ARGONNE ou par mail à personnel@argonne-meuse.fr

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o055230701125513-assistant-educatif-petite-enfance-h-f>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.